

Medizinische Fachangestellte / MFA (m/w/d) oder ähnliche Qualifikation

Stellenbeschreibung:

Wir suchen eine engagierte und erfahrene Medizinische Fachangestellte (m/w/d), um unser Team zu verstärken!

Wir sind die Gynäkologische Praxisklinik Harburg mit einem breiten Spektrum an medizinischen, onkologischen und operativen Angeboten und einem Team von fast 60 Mitarbeitenden.

Sie können darauf vertrauen, bei uns herausragende Ärztinnen und Ärzte zu finden, die sich mit dem engagierten Team auf unsere neuen Kollegen freuen. Wir haben gemeinsam viel Spaß bei der bestmöglichen Patientenversorgung! Die Praxisklinik vereint auf zwei Etagen eine Vielzahl von modernen Untersuchungs- und Behandlungsmöglichkeiten und bietet ein umfassendes und effizientes Arbeitsumfeld mit viel Abwechslung und hoher persönlicher Anerkennung bei sehr fairen Bedingungen.

Starttermin: ab sofort

Beschäftigungsart: Vollzeit oder Teilzeit, unbefristet

Wen wir suchen:

- Sie sind Medizinische Fachangestellte (m/w/d) oder haben eine ähnliche, passende Voraussetzung
- Sie sind kommunikativ, arbeiten patientenorientiert und sichern uns eine hohe Verlässlichkeit zu
- Sie bringen ein hohes Maß an Selbstständigkeit und Eigenverantwortung sowie Weiterbildungswillen mit
- Sie haben Freude daran, Ihre Kenntnisse mit netten Kollegen zu teilen und Verbesserungen einzubringen
- Sie legen großen Wert auf Genauigkeit, Präzision und haben ein Auge für Detailarbeit
- Sie sind stolz auf Ihren professionellen Umgang mit Patienten und Kollegen und wollen sich mit unseren Zielen identifizieren
- Berufserfahrung in der Gynäkologie oder Frauenheilkunde ist von Vorteil
- Englisch- oder andere Sprachkenntnisse sind im Patientenumgang von Vorteil

Ihre Aufgaben:

- Empfang, Terminvergabe, Patientenbetreuung und Beratung
- Schwangerenvorsorgen und -betreuungen
- Anlegen und Auswerten von CTG und Tokogramm
- Umsetzung innovativer Prozessabläufe
- Impfungen, Blutdruckmessungen, Blutentnahmen
- Urinuntersuchungen und Auswertung von Pilzkulturen
- Assistenz bei kleineren Eingriffen im Sprechzimmer und/oder im OP
- Aufbereitung von Medizinprodukten nach den Hygieneverordnungen
- Vor- und Nachbereitung der Sprechstunden
- Formularwesen, Dokumentation und Bescheinigungen
- jeweils kommen verantwortungsvolle Projekt- und Sonderaufgaben hinzu

Was wir für Sie tun können:

- Wir arbeiten gemeinsam auf Augenhöhe mit hoher, gegenseitiger Anerkennung in einem sehr kollegialen Miteinander
- Weiterbildungsmöglichkeiten durch hausinterne Schulungen und externe Seminare
- Viele Entwicklungsmöglichkeiten in einem motivierten Team mit breitem Arbeitsspektrum
- Die Entfaltung Ihrer persönlichen Stärken in einem dynamischen Umfeld
- Mehrere Feste im Jahr, Weihnachtsfeier & Sommerfest
- Freie Wochenenden und ein sehr sicherer Arbeitsplatz in einem überaus hilfsbereiten Team
- Kaffee und Getränke und ein neu gestalteter, gemütlicher Pausenraum mit WLAN
- Betriebliche Altersvorsorge
- Zuschuss zu KITA -Gebühren und HVV-Karte oder zum E-Bike-Leasing
- Einarbeitung durch training-on-the-job in Ihrem individuellen Tempo und jährliche Mitarbeitergespräche
- Eine Bushaltestelle direkt vor dem Haus und eine sehr gute Bahn- und S-Bahnanbindung sowie eine nachhaltige, umweltbewusste Betriebsführung
- In fußläufiger Entfernung gibt es Restaurants, Supermärkte und mehrere Bäckereien

Bei Fragen kontaktieren Sie uns gerne oder überzeugen Sie sich gerne im Rahmen eines Hospitationstages!

Ihr Kontakt zu uns:

Gynäkologische Praxisklinik Hamburg Harburg
Harburger Ring 10
21073 Hamburg

E-Mail: nina.friedrich@gyn-praxisklinik-harburg.de
Internet: www.gyn-praxisklinik-harburg.de



Frau Friedrich
Referentin für
Personal und Organisation

☎ 040 303754-43



Frau van Treeck
Praxisklinikmanagement

☎ 040 303754-48

Wir freuen uns auf SIE!